*contoh*

**SURAT PERNYATAAN**

**KESEDIAAN MENDUDUKI JABATAN WAKIL REKTOR, DEKAN,**

**DIREKTUR PASCASARJANA DAN KETUA LEMBAGA**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Tempat dan Tanggal Lahir :

NIP :

Alamat :

Pangkat, Golongan :

Jabatan Fungsional :

Unit Kerja :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya **bersedia** menduduki jabatan (***Berikan tanda silang [X] sesuai dengan Peminatan***):

|  |  |
| --- | --- |
|  | Wakil Rektor Bidang Akademik |
|  | Wakil Rektor Bidang AUPK |
|  | Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan |
|  | Wakil Rektor Bidang Kerjasama dan Pengembangan Lembaga |
|  | Dekan |
|  | Direktur Pascasarjana |
|  | Ketua Lembaga Penjaminan Mutu |
|  | Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat |

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan saya bersedia mengikuti seluruh rangkaian proses pemilihan bakal calon untuk jabatan tersebut di atas.

*Gowa, 2023*

Yang membuat pernyataan,

Meterai

Rp. 10.000

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*Nama dan tanda tangan*)

*Contoh*

**SURAT PERNYATAAN**

**KESEDIAAN MELEPASKAN JABATAN**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama Lengkap (dengan gelar) :

NIP :

Tempat, Tanggal Lahir :

Pangkat/Golongan Ruang :

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa jika saya terpilih dan diangkat sebagai :

|  |  |
| --- | --- |
|  | Wakil Rektor Bidang Akademik |
|  | Wakil Rektor Bidang AUPK |
|  | Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan |
|  | Wakil Rektor Bidang Kerjasama dan Pengembangan Lembaga |
|  | Dekan |
|  | Direktur Pascasarjana |
|  | Ketua Lembaga Penjaminan Mutu |
|  | Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat |

saya bersedia melepaskan semua jabatan struktural yang sedang saya emban sebagaimana dimaksud dalam Pasal 30 PMA Nomor 20 Tahun 2014.

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

*Gowa…………………………….2023*

Pembuat Pernyataan,

Materai

Rp.10.000

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(nama dan tanda tangan)*

*Contoh*

**SURAT PERNYATAAN**

**KESIAPAN BEKERJA SAMA DENGAN REKTOR DAN MENAATI KETENTUAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN**

**YANG BERLAKU**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama Lengkap (dengan gelar) :

NIP :

Tempat, Tanggal Lahir :

Pangkat/Golongan Ruang :

Dengan ini saya menyatakan **bersedia** bekerjasama dengan Rektor dalam mewujudkan visi, misi, dan tujuan Universitas Islam Negeri Alauddin Makassar Periode 2023-2027 serta menaati ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian surat kesediaan ini saya buat dengan sesungguhnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

*Gowa,………………………..2023*

Pembuat Pernyataan,

Materai

Rp.10.000

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(nama dan tandatangan)*