



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ALAUDDIN MAKASSAR**

*Kampus I : Jalan Sultan Alauddin No. 63 Tlp (0411) 864924 Makassar
Kampus II : Jl. Sultan Alauddin No. 63 Samata – Gowa Telp. 841879 Fax 8221400
Website : <https://www.uin-alauddin.ac.id>*

PENGUMUMAN

Nomor : B-~~2010~~Un.06.1/HM.01.9/08/2023

Seiring dengan adanya perubahan jadwal penerimaan mahasiswa baru, maka informasi jadwal Pembayaran UKT untuk mahasiswa baru tahun Akademik 2023/2024 UIN Alauddin Makassar jalur Ujian Masuk Mandiri (UMM) :

- Pembayaran UKT via Bank, ATM & Mobile Banking : 18 – 25 Agustus 2023
- Distribusi NIM secara Online : 28 – 31 Agustus 2023
- Pengisian Data Portal Akademik : 28 – 31 Agustus 2023

Cara Pembayaran akan di jelaskan pada Lampiran dibawah, Demikian pengumuman ini disampaikan untuk di pedomani.

Gowa, 21 Agustus 2023

Rektor UIN Alauddin Makassar



[Handwritten signature]
HAMDANI

Lampiran : Tata cara Pembayaran melalui Via ATM dan Mobile Banking

Cara Pembayaran Via ATM BNI :

1. **Pilih BAHASA (Indonesia/English)**
2. **Pilih menu LAINNYA**
3. **Pilih menu PEMBAYARAN**
4. **Pilih MENU BERIKUTNYA**
5. **Pilih UNIVERSITAS**
Pilih menu STUDIENT PAYMENT CENTER (SPC) Masukkan KODE UNIVERSITAS (8012) dilanjutkan No.tes Anda contoh, 2101400xxxx sehingga format penulisannya adalah - > 80122101400xxxx, kemudian pilih **TEKAN JIKA BENAR**
6. **Informasi Jumlah tagihan akan muncul pada layar, tekan YA BAYAR jika jumlah tagihan sudah benar (pastikan jumlah tagihan sesuai pada semester yang berjalan)**
7. **Pilih menu Tabungan Selesai, Simpan Struk (resi) Transaksi Anda sebagai Bukti Pembayaran.**
 - Proses ini dapat dilakukan hanya dengan menggunakan ATM BNI 46 seluruh Indonesia.
 - Bukti transaksi (struk ATM) cukup difotokopi dan tidak perlu distempel oleh petugas BNI.
 - Jika Struk tidak tercetak silahkan ke Bagian Keuangan di Lantai II Gedung Rektorat Kampus II Samata Gowa untuk mencetak Struk Pembayaran Manual.

Cara Pembayaran Via Mobile Banking :

1. **Buka Aplikasi BNI Mobile Banking**
2. **Pilih Pembayaran**
3. **Pilih Biaya Pendidikan**
4. **Sesuaikan Rekening Debet yang di gunakan**
5. **Ubah Jenis Layanan menjadi Pembayaran**
6. **Ubah Perguruan Tinggi menjadi UIN Alauddin Makassar**
7. **Tulis Nomor Billing disesuaikan dengan No.test**
8. **Informasi Jumlah tagihan akan muncul pada layar. Pastikan No.Test, Nama, Program Studi dan Jumlah Tagihan sudah benar (pastikan jumlah tagihan sesuai pada semester yang berjalan).**
9. **Jika sesuai isi Password Transaksi dan tekan Lanjutkan**
10. **Simpan Tampilan Transaksi Berhasil dengan cara Screenshot atau Bagikan sebagai bukti Pembayaran.**

Jika lupa menyimpan bukti pembayaran silahkan ke Bagian Keuangan di Lantai II Gedung Rektorat Kampus II Samata Gowa untuk mencetak Struk Pembayaran Manual